

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00ED44C5EB96A155224ADCC6965F46B501

Владелец: Балыкин Сергей Викторович

Действителен: с 29.10.2025 по 22.01.2027

подпись

03 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
ТОРГОВЛИ, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
(наименование должности лица, утверждающего документ)

министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и
перерабатывающей промышленности Оренбургской области
главный распорядитель бюджетных средств

Балыкин Сергей Викторович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-842-R3410-2-0053

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием сельского туризма

Основная информация

1. Шифр отбора

26-842-R3410-2-0053

2. Краткое наименование отбора

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием сельского туризма

3. Полное наименование отбора

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием сельского туризма

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием сельского туризма

6. Полное описание отбора

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием сельского туризма

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ТОРГОВЛИ, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 460046, ОРЕНБУРГСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ОРЕНБУРГ, УЛ. 9 ЯНВАРЯ, Д.64

Адрес электронной почты: office03@mail.orb.ru

Контактный телефон: 8 3532 78 60 52 8 353277 23 87

8. Регулирующий документ

О порядке предоставления субсидии на развитие сельского туризма

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности). Предложение (заявка) формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", содержащая в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, с приложением в системе "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Датой представления участником отбора предложения (заявки) считается день подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе "Электронный бюджет";

Порядок отзыва заявок.

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности).

Порядок внесения изменения в заявки.

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Основаниями на этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку:

- несоответствие заявки и представленных документов требованиям, установленным действующим законодательством;
- представленными документами содержат арифметические ошибки и ошибки технического характера.

Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям.

Не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) министерство:

- 1) рассматривает в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидии;
- 2) определяет победителя (победителей) отбора и осуществляет подготовку проекта соглашения (проектов соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Оренбургской области, с учетом требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее - общие требования), направляет его (их) победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается соглашение (в пределах бюджетных средств, предусмотренных министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания. Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 3-го рабочего дня,

следующего за днем определения министерством победителя (победителей) отбора. При несоблюдении установленного срока победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения;

3) принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии.

Порядок отклонения заявок.

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным Решением;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Решением;
- 3) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и (или) документов, предусмотренных Решением, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям установленным Решением;
- 5) Недостаточность средств субсидии для предоставления.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора.

Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Документы, составленные по форме, утвержденной приказом министерства, размещенным на сайте министерства:

- заявление о предоставлении средств субсидии из бюджета Оренбургской области;
- справка о размере причитающейся субсидии на развитие сельского туризма;
- обязательство заявителя об обеспечении в течение 2 лет с даты получения средств субсидии ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не ниже 7 процентов;
- обязательство заявителя об открытии лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

Дополнительно представляются:

- сведения о планируемом количестве экскурсантов и (или) туристов (человек), посетивших объект сельского туризма заявителя, запланированный в течение года предоставления субсидии;
- сведения о планируемом объеме реализации сельскохозяйственной продукции (тыс. рублей), обеспеченный заявителем в течение 2 лет с даты получения средств субсидии.

11. Срок объявления победителей отбора

До 20.04.2026

12. Заключение соглашений

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 50 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Сельскохозяйственными товаропроизводителями обеспечено развитие объектов сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Приказ МСХ РФ от 17.02.2026 № 88](#)

Об утверждении перечня затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агротуризм", и перечня затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма

2. [Приказ Минсельхоза Оренбургской области от 30.03.2026 № 205](#)

Об утверждении форм документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

07.04.2026 07:00 - 17.04.2026 09:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются в электронной форме и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) .

Предложение (заявка) формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", содержащее в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, с приложением в системе "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Датой представления участником отбора предложения (заявки) считается день подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе "Электронный бюджет"

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве

заявки, которое подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности).

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Основаниями на этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку:

- несоответствие заявки и представленных документов требованиям, установленным действующим законодательством;
- представленным документам содержат арифметические ошибки и ошибки технического характера.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

07.04.2026 - 20.04.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии

- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) обязуется открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения
- Участник отбора (получатель субсидий) осуществляет представление отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные приказом министерства
- Является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящимся к категории «малое предприятие» или микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Оренбургской области
- Участник отбора (получатель субсидий) в соотв с Общерос.классиф. видов экон.деят-ти ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) имеет осн. вид деят-ти, соотв. одному из кодов классов 01 "Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях", 03 "Рыболовство и рыбоводство" и (или) группе 11.02 "Производство вина и винограда". В случае если заявителем является сельск.потреб. кооператив (кроме с/х потреб.кредит.кооп.), допускается наличие основного вида деятельности, соотв.кодам класса 10 "Произ-во пищевых продуктов" ОКВЭД. При этом заявитель в соотв. с ОКВЭД имеет дополнительные коды одной или нескольких подгрупп классов 55, 56, 79 и 93
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участником отбора (получателем субсидий) предусмотрен ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не ниже 7 процентов в течение 2 лет с даты получения средств субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство рассматривает в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидии согласно Решению.

4. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным Решением;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Решением;
- 3) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и (или) документов,

предусмотренных Решением, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям установленным Решением;

5) Недостаточность средств субсидии для предоставления.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	2 323 600,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных